

附件 4:

2023-2024 学年优秀学生干部材料提交方法

关于各学生组织上传优秀学生干部推荐材料要求如下:

1. 加入群组: 登录 cloud2.cau.edu.cn 农大云盘-搜索群组:

2023-2024 学年四项评优材料收集 (可复制粘贴搜索), 并申请加入, 申请时备注“**学生组织名称+负责人姓名**”。请于**2024 年 10 月 14 日前**完成申请;



2. 上传材料: 申请通过后, 打开文件夹: **2023-2024 优秀学生干部材料**, 并找到**本学院文件夹**按照如下要求, 于**2024 年 11 月 3 日 12: 00 前**将材料上传。

上传文件要求:

- (1) 《中国农业大学 2023-2024 学年优秀学生干部评选结果汇总表 (附件 3)》电子版: 需提交 excel 文件, 命名为“**学院名 + 优秀学生干部汇总表**”, 提交至学院文件夹;
- (2) 《中国农业大学 2023-2024 学年优秀学生干部评选结果汇总表 (附件 3)》盖章扫描件: 负责人签字、二级党组织盖章并扫描后提交 pdf 文件, 命名为“**学院名 + 优秀学生干部扫描件**”, 提交至学院文件夹;
- (3) 各推荐人员的《申报表 (附件 2)》盖章扫描件: 负责

人签字、二级党组织盖章并扫描后汇总、提交一个 pdf 文件，命名为“学院名 + 优秀学生干部申请表扫描件”，提交至学院文件夹。

3. 材料修改：若需修改已上传的文件，请于上传截止日期前自行在农大云盘相应文件夹中进行删除与重新上传。如下图：

